Lublin, dnia 11.04.2025 roku

Znak sprawy: CSK.ZP.26.2.1.2025.SLE

**Warunki przetargu poniżej 130 000,00 zł**

**usługa pielęgnacji zieleni**

**na terenie nieruchomości Centrum Spotkania Kultur w Lublinie**

**1. Zamawiający:**

Centrum Spotkania Kultur w Lublinie

Plac Teatralny 1, 20-029 Lublin,

NIP 712-343-77-49, REGON 522448506

**2. Tryb postępowania:**

Postępowanie dotyczy udzielenia zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł, wyłączonego spod stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.).

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości Centrum Spotkania Kultur w Lublinie przy Placu Teatralnym 1.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) wykonanie usług pielęgnacyjnych zgodnie z instrukcją pielęgnacji zieleni na zewnątrz i wewnątrz budynku;

b) wykonanie prac pielęgnacyjnych polegających na uformowaniu kształtu korony drzewa. Wykonanie usługi formowania kształtu korony drzew winno się odbyć w obecności zapewnionego przez Wykonawcę - Inspektora Nadzoru terenów zieleni lub Inspektora Nadzoru w zakresie pielęgnacji drzew ozdobnych lub Inspektora Nadzoru Dendrologicznego lub równoważne uprawnienia inspektora nadzoru w zakresie pielęgnacji drzew. Po wykonanej kontroli, Inspektor sporządzi protokół podsumowujący wykonane prace z instrukcją dalszej pielęgnacji dla uformowanych drzew;

c) usunięcie samosiejek wierzby i jesionu w pobliżu obiektu CSK, o obwodzie poniżej 30 cm na wysokości 5 cm;

d) usunięcie samosiejek głogów na poziomie +4 budynku CSK, o obwodzie poniżej 40cm na wysokości 5 cm;

e) nasadzenie roślin miododajnych - 6 donic (wymiar 120x35cm na 4 piętrze przy pasiece) – szczegóły nasadzenia skonsultować z p. Marcinem.

f) obsługa systemu nawadniania według zapotrzebowania (na zewnątrz i wewnątrz budynku).

3.2.Przedmiot zamówienia opisano w Załączniku nr 1 stanowiącym OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**.**

3.3.Kod CPV:   
77300000-3 Usługi ogrodnicze  
77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77312000-0 Usługi usuwania chwastów

3.4 Zamawiający **nie** **dopuszcza** składania ofert częściowych.

3.5. Warunkiem udziału w postępowaniu jest **niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497 ze zm., dalej: PrzeciwAgrUkrainaU)

Zgodnie z art. 7 ust. 1 PrzeciwAgrUkrainaU z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **wyklucza się:**

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Lista podmiotów objętych sankcjami dostępna jest pod linkiem:

<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>

**4. Termin i warunki realizacji zamówienia**

4.1.Termin realizacji: Umowa zostanie zawarta na okres 12 m-cy, od dnia 23.04.2025r. do dnia 31.03.2026r.

4.2.Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy wynosi 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4.3. Termin związania ofertą – 30 dni od dnia otwarcia ofert.

**5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

5.1. Dokumenty lub informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną.

5.2. Korespondencję, w tym wnioski o wyjaśnienia treści warunków przetargu poniżej 130 000 zł należy kierować na adres e-mail: [**szymon.lejakwa@csklublin.pl**](mailto:szymon.lejakwa@csklublin.pl)

5.3. Do udzielania informacji upoważniona jest Szymon Lejawka.

Wskazana osoba jest uprawniona wyłącznie do kontaktów w kwestiach technicznych bądź porządkowych. W przypadku telefonów w innych sprawach **odpowiedzi ustne nie będą udzielane**. Zamawiający informuje, że nie może prowadzić z Wykonawcami komunikacji ustnej w innych przypadkach niż dotyczące informacji, które nie są istotne (w szczególności nie dotyczące dokumentów zamówienia, czy ofert). Ponadto Zamawiający uprzedza, że z treści ewentualnych rozmów z Wykonawcami będzie sporządzał notatki służbowe.

**6. OFERTA:**

6.1. **Oferta** powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym punkcie, w języku polskim i **powinna zawierać:**

a) Formularz oferty (załącznik nr 1 do warunków przetargu poniżej 130 000,00 zł)

b) Dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące ofertę są upoważnione do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają one z przepisów prawa lub innych dokumentów (np. pełnomocnictwo) - jeżeli dotyczy.

c) **Aktualne uprawnienia** dla osoby uczestniczącej podczas formowania kształtu korony drzew, wskazanej w pkt 5 Formularza oferty.

6.2.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która obejmuje cały przedmiot zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w wersji elektronicznej lub papierowej.

**6.2.1. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej:**

6.2.1.1 Ofertę wraz z załącznikami określonymi powyżej w pkt 6.1 należy złożyć w terminie **do dnia 18.04.2025 r. do godziny 10:00**, jako:

**a) dokument podpisany elektronicznie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**

lub

**b) odwzorowanie cyfrowe (skan w formie .pdf/ zdjęcie), uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**

**i przesłany na adres mailowy** [**szymon.lejawka@csklublin.pl**](mailto:szymon.lejawka@csklublin.pl)w temacie maila proszę podać:   
**Oferta – zieleń**

6.2.1.2. Za termin złożenia oferty przesłanej mailem przyjmuje się datę jej wpływu na adres e-mail Zamawiającego.

6.2.1.3. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić składaną ofertę, na zasadzie określonej w pkt 6.2.1.1- w temacie maila proszę podać: **Zmiana oferty- zieleń**

**6.2.2. w formie papierowej:**

6.2.2.1.Ofertę wraz z załącznikami określonymi powyżej w pkt 6.1 należy złożyć w terminie **do dnia 18.04.2025 r. do godziny 10:15** jako:

a) dokument podpisany własnoręcznym podpisem przez osobę /osoby upoważnione do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy

b) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej **Oferta – zieleń**

w Kancelarii Ogólnej Centrum Spotkania Kultur w Lublinie (parter).

6.2.2.2. Za termin złożenia oferty w formie papierowej przyjmuje się datę jej wpływu do Kancelarii Ogólnej, Centrum Spotkania Kultur w Lublinie.

6.2.2.3. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić składaną ofertę poprzez złożenie jej w Kancelarii Ogólnej Centrum Spotkania Kultur w Lublinie w zamkniętej kopercie oznaczonej: **Zmiana oferty zieleń**

**7. Sposób obliczenia ceny oferty:**

7.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną łączną cenę brutto za wykonanie całości zamówienia. Oferowana cena brutto powinna uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek od towarów i usług.

7.3. Wymienione wartości w ofercie (brutto) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

**8. Badanie ofert:**

8.1. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami przetargu poniżej 130 000,00 zł, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

8.2. W przypadku niezgodności treści oferty z warunkami przetargu poniżej 130 000,00 zł, oferta wykonawcy nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert, z zastrzeżeniem pkt 8.3.

8.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub dokumentów potwierdzających, że osoba, która podpisała ofertę była do tego upoważniona, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta nie spełnia wymagań Zamawiającego (dotyczy oferty najkorzystniejszej).

**9. Opis kryteriów wyboru wykonawcy (kryteriów oceny ofert):**

9.1.Kryterium oceny ofert: **cena 50% (zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną).**

9.2.W sytuacji, gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.

9.3. Jeśli Wykonawca uchyli się od zawarcia zamówienia, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych pozostałych ofert.

9.4.W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą w zakresie wynagrodzenia.

**10. Informacje końcowe:**

10.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

10.2. Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.

10.3. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem oferty.

**11. Załączniki:**

nr 1- Formularz oferty

nr 2 – OPZ

nr 3- Projektowane postanowienia umowy

nr 4- Klauzule informacyjne

Sporządził:

/-/

**Zatwierdził:**

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 do warunków przetargu poniżej 130 000,00 zł**  FORMULARZ OFERTY |

**1. Zamawiający:** Centrum Spotkania Kultur w Lublinie, Plac Teatralny 1, 20-029 Lublin

**2. WYKONAWCA:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa(y) Wykonawcy(ów) |  |
| NIP  REGON |  |
| Adres(y) Wykonawcy(ów) |  |
| Adres e-mail (na który zostanie przesłana korespondencja) |  |

**3. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:** usługa pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości Centrum Spotkania Kultur w Lublinie przy Placu Teatralnym 1

1. **4.** Oferujemy wykonanie zamówienia:
2. w cenie brutto (za 12 m-cy)-.....................................w tym 8**%** podatku VAT
3. słownie cena brutto zł...............................................................................
4. cena netto - …………………
5. **w tym:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia  opisany w zał.nr 2 | Ilość m-cy | Opłata jednostkowa netto za:  1-przyjazd /  1-miesiąc /  1-r-g | Wartość netto | Wartość brutto |
| m-c kwiecień | 1 m-c |  |  |  |
| m-ce maj-sierpień | 4 m-ce |  |  |  |
| m-ce wrzesień-listopad | 3 m-ce |  |  |  |
| m-ce- grudzień-kwiecień | 4 m-ce |  |  |  |
| Awaryjny przyjazd na wezwanie Zamawiającego (koszt w obie strony- dotyczy wezwań do usuwania awarii (np.skutki burzy, huraganu, dewastacja) | 3 |  |  |  |
| Koszt roboczogodziny pracowników świadczących awaryjne nasadzenia/prace pielęgnacyjne \* | 16 r-g |  |  |  |
| Razem |  |  |  |  |

\*koszty wynikające z awaryjnego zakupu materiału nasadzeniowego będą wynikały z faktur zakupu wykonawcy

5. Zobowiązujemy się **wykonać usługi formowania kształtu korony drzew w obecności zapewnionego przez Wykonawcę na swój koszt**

**Pani / Pana………………………………….. posiadającego aktualne uprawnienia ………………………………………….\*. Do oferty załączamy kopie uprawnień**

\*Inspektora Nadzoru terenów zieleni lub Inspektora Nadzoru w zakresie pielęgnacji drzew ozdobnych lub Inspektora Nadzoru Dendrologicznego lub równoznaczne uprawnienia inspektora nadzoru w zakresie pielęgnacji drzew

6. Wszelkie pisma uważa się za skutecznie doręczone w przypadku: wysłania Wykonawcy e-mailem na adres…………………………………………………………. ...........................

7. Osobą do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:…………………………………………………tel. kontaktowy ..………………............, mail ………………………………………………………………..

8. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się mailowo:…………………………………..

9. Oświadczamy, że:

1) zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach przedstawionych w załączniku nr 3 projektowane postanowienia umowy.

2) żądane w ofercie wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,

3)wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dotyczy)[[2]](#footnote-2)

4) zapoznałam/-em się z klauzulą informacyjną RODO będącą załącznikiem do niniejszych warunków przetargu poniżej 130 000 zł,

5) przyjmuję do wiadomości, że informacje zawarte w niniejszym formularzu ofertowym stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022 poz.902) i mogą być udostępniane w trybie ww. ustawy,

6) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 129 dalej: PrzeciwAgrUkrainaU)[[3]](#footnote-3).

……………………, dnia………… ………....................….…..............……….

(podpis i pieczątka osoby / osób uprawnionych

do występowania w imieniu Wykonawcy)

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2 do warunków przetargu poniżej 130 000,00 zł**  **Opis przedmiotu zamówienia** |

Szczegółowy zakres zamówienia:

Wykonanie usług pielęgnacyjnych zgodnie z instrukcją pielęgnacji zieleni w zakresie:

**Na zewnątrz budynku poziom 0 (zdjęcie 1):**

- teren zielony ok. 20a,

- bluszcze ok. 100szt (Patio przy Panie Przodem, Wjazd do parkingu podziemnego, wjazd do parkingu technicznego),

- wjazd od strony ul. Radziszewskiego – trawniki wokół miejskich drzew,

- 6 donic z drzewami – Plac Teatralny,

- 12 drzew od ul. Grottgera.

- 14 drzew od strony ul. Uniwersyteckiej,

- 1 drzewo Lipa – Patio Panie Przodem,

- 16 sekcji krzewów od ul. Skłodowskiej,

**Wewnątrz budynku:**

- bluszcze przy alei kultur 12 donic po 9 sztuk (108szt. łącznie),

**Tarasy zielone +15 na 4 piętrze:** mapa poglądowa (zdjęcie 2)

**Tarasy zielone +25 na 6 piętrze**: mapa poglądowa (zdjęcie 2) – stan rzeczywisty: 9 jabłoni

Ponadto wykonanie dodatkowych usług:

- W trakcie realizacji umowy działając na podstawie Art. 87a. ust. 2. pkt. 2) Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U z 2023 poz. 1336 ze zm.), zakres zamówienia będzie uwzględniał wykonanie prac pielęgnacyjnych w ustalonych wcześniej z Zamawiającym bezpiecznych terminach, polegających na uformowaniu kształtu korony drzewa. Zakres drzew objętych formowaniem przedstawiono w graficznym Załączniku nr 3). **Wykonanie usługi formowania kształtu korony drzew winno się odbyć w obecności zapewnionego przez Wykonawcę - Inspektora Nadzoru terenów zieleni lub Inspektora Nadzoru w zakresie pielęgnacji drzew ozdobnych lub Inspektora Nadzoru Dendrologicznego lub równoważne uprawnienia inspektora nadzoru w zakresie pielęgnacji drzew (wymagany załączenie w ofercie niezbędnych uprawnień inspektora). Z wykonanych prac inspektor sporządzi protokół z zaleceniami pielęgnacyjnymi do utrzymania uformowanych drzew.**

Zamawiający informuje, że drzewa objęte przedmiotem zamówienia nie znajdują się w obszarze ochrony konserwatorskiej oraz nie podlegają pod Wydział Zieleni i Gospodarki Komunalnej Miasta Lublin.

Zgodnie z art. 83f ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, można usuwać bez zezwolenia krzewy rosnące w skupisku o powierzchni do 25 m2.

- usunięcie samosiejek wierzby i jesionu w pobliżu obiektu CSK, o obwodzie poniżej 30 cm na wysokości 5 cm.

- usunięcie samosiejek głogów na poziomie +4 budynku CSK, o obwodzie poniżej 40cm na wysokości 5 cm.

- nasadzenie roślin miododajnych - 6 donic (wymiar 120x35cm na 4 piętrze przy pasiece) – szczegóły nasadzenia skonsultować z p. Marcinem.

Uwagi do OPZ:

- za odbiór i utylizację powstałych odpadów zielonych podczas prac pielęgnacyjnych, odpowiada Wykonawca,

załączniki stanowiące OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**:**

Załącznik nr 1 do OPZ –Zieleń przy CSK

Załącznik nr 2 do OPZ –Zieleń +4 i +6

Załącznik nr 3 do OPZ -FORMOWANIE KSZTAŁTU KORONY

Załącznik nr 4 do OPZ -INSTRUKCJA PIELĘGNACJI

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 3 do warunków przetargu poniżej 130 000 zł**  **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY,**  **KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO PRZYSZŁEJ UMOWY** |

**U M O W A nr CSK.BAP.022. ……. 2025. SLE**

zawarta w dniu …….. 2025 roku w Lublinie

pomiędzy:

**CENTRUM SPOTKANIA KULTUR W LUBLINIE,** instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury Województwa Lubelskiego pod nr 14, z siedzibą: Pl. Teatralny 1, 20 029 Lublin

zwanym w dalszej części umowy **„Zleceniodawca”,**

w imieniu, którego działa:

……. – Dyrektor Centrum Spotkania Kultur w Lublinie,

przy kontrasygnacie ……… – Głównej Księgowej

**a**

**………** zwaną w dalszej części umowy **„**Zleceniobiorcą**”,** reprezentowaną przez:

Zleceniodawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, NIP 712-343-77-49, REGON 522448506

Zleceniobiorca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT, NIP: ……, REGON …./ nie jestem płatnikiem podatku VAT\*

Umowa zostaje zwarta w wyniku udzielenia zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł, wyłączonego spod stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

**Zleceniodawca** zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości Centrum Spotkania Kultur w Lublinie przy Placu Teatralnym 1.

§ 2

Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym zakresem prac oraz zgodnie ze sztuką ogrodniczą. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje co najmniej:

1) odchwaszczanie,

2) systematyczne podlewanie terenów nie objętych systemem nawadniania- w sezonie letnim przynajmniej 1 raz w tygodniu lub wg zaleceń Zamawiającego w zależności od warunków pogodowych;

3) nawożenie,

4) ochrona chemiczna,

5) koszenie trawy, grabienie i wywóz skoszonej biomasy w tym samym dniu po zakończeniu

każdego koszenia,

6) dosiew trawy w miejscach braku jej wschodu,

7) odcinanie brzegów trawnika, w szczególności od krawężników, obrzeży,

8) bieżące zasypywanie dołów na trawnikach z podsiewem trawy,

9) cięcie roślin w celu poprawy ich kondycji i krzewienia,

10) przycięcie złamanych, chorych lub krzyżujących się gałęzi,

11) cięcia pielęgnacyjne i formujące,

12) usuwanie odrostów korzeniowych,

13) rabatowanie krzewów,

14) nasadzenia roślin w przypadku konieczności zastąpienia istniejącej roślinności zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

15) nasadzenie roślin zgodnie z Załącznikiem nr 3) do OPZ -Nasadzenia.

Prace zostaną zrealizowane zgodnie z załącznikami stanowiącymi Opis Przedmiotu Zamówienia**:**

Załącznik nr 1) do OPZ –Zieleń przy CSK

Załącznik nr 2) do OPZ –Zieleń +4 i +6

Załącznik nr 3) do OPZ -Nasadzenia +4

Załącznik nr 4) do OPZ -INSTRUKCJA PIELĘGNACJI

16) wykonanie prac pielęgnacyjnych polegających na uformowaniu kształtu korony drzewa, w obecności zapewnionego przez Wykonawcę na swój koszt) Inspektora Nadzoru terenów zieleni lub Inspektora Nadzoru w zakresie pielęgnacji drzew ozdobnych lub Inspektora Nadzoru Dendrologicznego lub równoznaczne uprawnienia inspektora nadzoru w zakresie pielęgnacji drzew. Po wykonanej kontroli, Inspektor sporządzi protokół podsumowujący wykonane prace z instrukcją dalszej pielęgnacji dla uformowanych drzew;

17) usunięcie samosiejek wierzby i jesionu w pobliżu obiektu CSK, o obwodzie poniżej 30 cm na wysokości 5 cm.

18) usunięcie samosiejek głogów na poziomie +4 budynku CSK, o obwodzie poniżej 40cm na wysokości 5 cm.

2. Pracownicy Zleceniobiorcy zobowiązani są do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących na terenie Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca na własny koszt zapewnia wszelkie środki, materiały i sprzęt niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do stosowania materiałów, środków, narzędzi i sprzętu zapewniających dobrą jakość świadczonych usług, jak również posiadających stosowne atesty i certyfikaty poświadczające możliwość ich stosowania do celów, do których będą używane. Stosowanie środków i materiałów najniższej jakości nie spełnia powyższego warunku i stanowić będzie nienależyte wykonanie umowy.

5. Prace prowadzone przez Zleceniobiorcę nie mogą powodować szkód w mieniu Zleceniodawcy oraz osób trzecich. W szczególności Zleceniobiorca zobowiązany jest:

a) stosować lekki sprzęt mechaniczny, który nie będzie powodował uszkodzeń nawierzchni trawników, drogi, chodników, krawężników, innych elementów i urządzeń infrastruktury

b) zabezpieczać mienie osób trzecich mogące ulec uszkodzeniu w trakcie prowadzonych przez Zleceniobiorcę prac – m.in. stosowanie zabezpieczać parkujące w okolicy prowadzenia prac pojazdy;

c) wygrodzić i zabezpieczyć teren w trakcie prowadzenia prac mogących stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego.

6. Zleceniobiorca jest zobowiązany na swój koszt do bieżącego usuwania odpadów powstałych w czasie prac (m.in. skoszona trawa, obcięte krzewy, gałęzie, chwasty, chwasty z tarasów zielonych itp.).

7. Zleceniobiorca jest zobowiązany do usuwania odpadów powstałych w czasie prac również z terenów przyległych do terenów zielonych (chodniki, jezdnie, itp.).

8.Zleceniobiorca zapewnia wszelkie niezbędne szkolenia wymagane odpowiednimi przepisami dla własnych pracowników i ponosi w tym zakresie pełną odpowiedzialność.

9. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

10. Zleceniobiorca jest zobowiązany do posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prac objętych przedmiotem umowy.

Zleceniobiorca jest zobowiązany na każde wezwanie Zleceniodawcy do przedstawienia kopii zawieranych polis. Kwota polisy musi zapewniać pokrycie wszelkich roszczeń powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z:

a) umową,

b) wszelkimi obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności przepisami w zakresie

bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowymi oraz ochrony środowiska,

c) wytycznymi technologicznymi i organizacyjnymi otrzymanymi od Zleceniodawcy,

d) zastosowaniem nowoczesnych i sprawdzonych rozwiązań.

12. Zleceniobiorca odpowiada prawnie i materialnie wobec Zleceniodawcy i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy, zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową, lub obowiązującymi przepisami. Zleceniobiorca w szczególności odpowiada przed organami zewnętrznymi (m.in. Straż Miejska, Inspekcja Sanitarna,) uprawnionymi do przeprowadzania stosownych kontroli, za nieprawidłowości powstałe w wyniku nienależytego realizowania postanowień niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Z tytułu należycie wykonanego przedmiotu umowy wraz z wymienionymi usługami   
w załączniku nr 1 Formularz oferty, który stanowi integralną część do niniejszej Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

netto: ………………… zł słownie: ………………………………….. złotych.

brutto: ………………… zł słownie: ………………………………….. złotych.

w tym:

a)Za miesiąc kwiecień ………….………...:

netto: ………………… zł słownie: ………………………………….. złotych.

brutto: ………………… zł słownie: ………………………………….. złotych.

b)Za miesiące maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień ………………...:

netto: ………………… zł słownie: ………………………………….. złotych.

brutto: ………………… zł słownie: ………………………………….. złotych.

c)Za miesiące październik, listopad, grudzień, styczeń, luty marzec kwiecień………………...:

netto: ………………… zł słownie: ………………………………….. złotych.

brutto: ………………… zł słownie: ………………………………….. złotych.

d)Za awaryjny przyjazd ………… netto

e)Cena za roboczogodzinę w przypadku rozliczenia awarii ………… netto

2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją usługi pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości Centrum Spotkania Kultur w Lublinie przy Placu Teatralnym 1, z wyłączeniem kosztów wynikających z awaryjnego zakupu materiału nasadzeniowego, które będą rozliczone w oparciu o faktury zakupu Wykonawcy (refaktura). Koszty materiału nasadzeniowego nie przekroczą ……… zł netto przez cały okres trwania umowy.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie rozliczne zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy – Formularz oferty.

~~4~~. W przypadku pominięcia przez Zleceniobiorcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek prac lub kosztów określonych w §2 i nieujęcia ich w wynagrodzeniu ryczałtowym, Zleceniobiorcy nie przysługują względem Zleceniodawcy żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie. 5. Podstawę do wystawienia faktur VAT stanowi protokół odbioru usługi, sporządzony przez Zleceniobiorcę, zaakceptowany przez Zleceniodawcę, co oznacza odbiór usługi bez wad.

6. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury na rachunek bankowy w niej wskazany, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej.

7. Zleceniobiorca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z art. 62a – 62f ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488) prowadzony jest rachunek VAT.

8. Zleceniobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zleceniodawcę płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

9. W przypadku wskazania przez Zleceniobiorcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zleceniodawca uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Zleceniobiorcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Zleceniobiorcę dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

10. Zleceniobiorca odpowiada wobec Zleceniodawcy za wszelkie szkody wynikające ze wskazania jako właściwego do dokonania zapłaty rachunku bankowego, który nie widnieje w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej oraz z tytułu naruszenia innych przepisów prawa podatkowego przez Zleceniobiorcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.

11. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

12. W przypadku, gdy w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie w wysokości brutto.

**§ 4**

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie w czasie trwania siły wyższej oraz jej skutków, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej bądź jej skutki będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.

2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, epidemie.

3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni od daty jej zaistnienia.

**§ 5**

1. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
2. nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, pomimo uprzedniego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zleceniodawcę – co do realizacji umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniobiorca nadal nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zleceniodawcy,
3. gdy Zleceniobiorca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji;
4. istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Odstąpienie od umowy wywiera skutek na przyszłość.
6. Zleceniodawca ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przesłankach stanowiących podstawę do odstąpienia.

**§6**

1. Jakiekolwiek usterki, awarie bądź zdarzenia utrudniające Zleceniobiorcy wykonanie przedmiotu umowy nie zwalniają go z obowiązku wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie.
2. W przypadku jakichkolwiek awarii lub zdarzeń uniemożliwiających Zleceniobiorcy wykonanie terminowego przedmiotu umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania prac w najbliższym możliwym terminie ustalonym z Zleceniodawcą.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zleceniodawcę o wszelkich okolicznościach uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
4. W wypadku określonym w ust. 2 oraz w przypadku niewykonania umowy przez Zleceniobiorcę w ustalonym terminie, Zleceniodawca ma prawo zlecić obowiązki będące przedmiotem umowy u dowolnie wybranego przez siebie wykonawcy na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy, bez kontroli sądu. Uprawnienie Zleceniodawcy jest niezależne od możliwości żądania przez Zleceniodawcę zapłaty kar umownych określonych w § 7 niniejszej umowy.

**§7**

1.Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:

1) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w realizacji umowy stwierdzonych przez Zleceniodawcę w protokole /notatce, w terminie wskazanym na usunięcie wad - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego maksymalnego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,

2) za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy w wysokości 100,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek;

3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego maksymalnego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

2.Kary umowne sumują się, a ich łączna wartość nie może przekroczyć 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3.Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu oddzielnie i podlegają sumowaniu.

4. Zleceniodawca może dochodzić naprawienia szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

5.Zleceniodawcy przysługuje uprawnienie do potrącania kar umownych z wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do zapłaty pod rygorem potrącenia.

**§ 8**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
   1. z ramienia Zleceniodawcy - …;
   2. z ramienia Zleceniobiorcy - ….
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. Osobami do kontaktu w związku z realizacją umowy, w tym podpisywania protokołu odbioru, są:
8. ze strony Zleceniodawcy –,
9. ze strony Zleceniobiorcy - ….
10. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

**§9**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone  
   w przypadku:

1) doręczenia osobistego;

2) wysłania listem poleconym na adres strony wskazany w umowie;

3) wysłania Zleceniodawcy e-mailem […….](mailto:sekretariat@snzoz.lublin.pl)

4) wysłania Zleceniobiorcy e-mailem [……….](mailto:p.pietras@ultraviol.pl)

3.Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

5 W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Załącznik nr 1-Formularz oferty

Załącznik nr 2 OPZ**:**

Załącznik nr 1) do OPZ –Zieleń przy CSK

Załącznik nr 2) do OPZ –Zieleń +4 i +6

Załącznik nr 3) do OPZ -Nasadzenia +4

Załącznik nr 4) do OPZ -INSTRUKCJA PIELĘGNACJI

Załącznik nr 3 – protokół odbioru

**………………………. ……………………………**

**Zleceniodawca** **Zleceniobiorca**

Zał. nr 3 do umowy nr………………..

# PROTOKÓŁ ODBIORU

|  |  |
| --- | --- |
| **Zleceniodawca** *Centrum Spotkania Kultur w Lublinie* | **Zleceniobiorca……….** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Wykonana usługa | Ilość | Cena netto |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

Stwierdzamy, że zamówiony przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie\* z Umową Nr …….. r. z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ W przypadku niezgodności –zastrzeżenia Zamawiającego\*: ……………………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Potwierdzenie wykonanej usługi*  ***Data, czytelny*** *podpis* **Zleceniodawca** | *Podpis* **Zleceniobiorca** |  |
| *UWAGI* | |  |

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 4 do warunków przetargu poniżej 130 000,00 zł**  **KLAUZULE INFORMACYJNE** |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

**Centrum Spotkania Kultur w Lublinie**

**Plac Teatralny 1, 20-029 Lublin,** zwane w dalszej treści Zamawiającym.

* z inspektorem ochrony danych osobowych zamawiającego można się kontaktować mailowo[iod@csklublin.pl](mailto:iod@csklublin.pl),
* Dane osobowe przetwarzane będą w celu (celach) niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, polegających na:

1. przeprowadzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia poprzez zawarcie umowy,
2. realizacji zawartej umowy;
3. obsługi wynagrodzenia i innych świadczeń;
4. ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
5. sprawozdawczych, statystycznych, archiwalnych oraz innych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

* Kategoria przetwarzanych danych osobowych: dane zwykłe - imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu/faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym postępowaniu, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej - jeżeli dane te zostały przez Oferenta podane w związku z prowadzonym postępowaniem (w szczególności w formularzu ofertowym lub innych dokumentach składających się na ofertę).

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. b, c, f rozporządzenia.

* Odbiorcami danych osobowych będą podmioty:

1. upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;
2. którym przekazanie danych osobowych następuje na podstawie wniosku lub zgody;
3. którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych;
4. inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (w szczególności w sytuacji skorzystania ze środków ochrony prawnej przez jakiegokolwiek Oferenta biorącego udział w postępowaniu).

Odbiorcami danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

* Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana lub postępowanie zostało zakończone bez zawarcia umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
* Osoba, od której zbierane są jej dane osobowe ma prawo do:

1. dostępu do swoich danych osobowych;
2. sprostowania swoich danych osobowych;
3. usunięcia swoich danych osobowych;
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych swoich danych osobowych;
6. przenoszenia swoich danych osobowych;
7. wniesienia skargi do organu nadzorczego.

* Podstawą przetwarzania danych jest prowadzenie postępowania lub wykonywanie umowy a także wymogi ustawowe.
* Podanie danych osobowych, o których mowa w niniejszych postanowieniach, jest wymagane do przeprowadzenia postępowania. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie/realizację umowy na rzecz Udzielającego zamówienie.
* Dane osobowe nie będą: profilowane

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)
3. **z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy wyklucza się:**

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

   ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. [↑](#footnote-ref-3)